



STATUT

ŠOLSKE DIJAŠKE SKUPNOSTI GIMNAZIJE IN EKONOMSKE SREDNJE ŠOLE TRBOVLJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Vsebina in ime)

Ta pravilnik ureja delovanje dijaške skupnosti GESŠ Trbovlje.

Uradni naziv skupnosti je Šolska dijaška skupnost Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje, s kratico ŠDS (v nadaljevanju ŠDS)

Naslov: Šolska dijaška skupnost GESŠ Trbovlje, Gimnazijska cesta 10, 1420 Trbovlje.

2. člen

(Namen)

ŠDS organizira obšolsko življenje in delo dijakov ter obravnava vprašanja povezana z vzgojno-izobraževalnim programom, organizacijo in upravljanjem ter daje organom šole svoje predloge.

ŠDS sprejema, organizira in izvaja programe na naslednjih področjih:

- sodelovanje dijakov pri načrtovanih dejavnostih šole,
- varovanje pravic dijakov,
- sodeluje z vodstvom šole ter glede na potrebe tudi z učitelji na šoli,
- izvajanje humanitarnih, ekoloških in inovacijskih projektov,
- v povezavi s kulturnimi, športnimi in mladinskimi društvi/organizacijami, na kulturno-umetniškem, športnem, zabavnem in izobraževalnem,
- drugih področjih, ki so v interesu dijakov.

3. člen

(Status)

ŠDS je skupnost dijakov Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje, ki deluje v okviru GESŠ Trbovlje.

ŠDS je članica Dijaške organizacije Slovenije (DOS) ter z njo sodeluje.

ŠDS deluje v skladu z zakoni in pravilniki, ki urejajo delovanje GESŠ Trbovlje, v skladu etičnega kodeksa GESŠ Trbovlje ter v skladu z zakonskimi smernicami, ki ji določa DOS.

4. člen

(Simboli)

Simbol ŠDS je logotip s kratico ŠDS in napisom Šolska dijaška skupnost GESŠ Trbovlje.

Ta simbol se uporablja tudi na žigu ŠDS GESŠ Trbovlje. Na žigu je dodan še e-naslov ŠDS dijaski@gess.si in sedež ŠDS Gimnazijska c. 10, 1420 Trbovlje.

5. člen
(Financiranje)

Stroški delovanja ŠDS se pokrivajo iz sredstev:

- šolskega sklada GESŠ,
- s sredstvi Ministrstva republike Slovenije za šolstvo in šport za delovanje šole,
- sponzorskih sredstev, iz drugih virov.

II. ORGANIZACIJA DELOVANJA

6. člen
(Javnost delovanja)

Javnost delovanja ŠDS se zagotavlja z objavami na oglasni deski dijaške skupnosti, z okrožnicami, na spletnih straneh GESŠ (<http://www.gess.si>), na Facebook profilu GESŠ ter z zapisniki sej.

7. člen
(Način delovanja)

ŠDS deluje na ravni oddelkov in šole.

8. člen
(Organiziranost ŠDS na ravni šole)

Cilje ŠDS uresničujejo člani preko odbora ŠDS.

9. člen
(Organiziranost znotraj ŠDS)

Znotraj ŠDS so oddelčne skupnosti, ki jih predstavljajo vsi dijaki enega oddelka in jih je toliko, kot je oddelkov na GESŠ Trbovlje. Oddelčno skupnost vodi predsednik oddelčne skupnosti. Vsak oddelek je dolžan imeti predsednika, tajnika, blagajnika, referenta za kulturo in referenta za šport.

11. člen
(Naloge in pristojnosti predsednika oddelčne skupnosti)

Naloge predsednika so, da zastopa oddelek v šolski dijaški skupnosti, da aktivno sodeluje na sestankih predsednikov oddelčnih skupnosti, da predstavlja oddelek v razgovorih z razrednikom, ostalimi učitelji in vodstvom šole.

V primeru, da predsednik ŠDS ugotovi, da predsednik oddelčne skupnosti ne opravlja svoje funkcije, lahko predlaga razredniku zamenjavo.

12. člen
(Sestava odbora)

Odbor sestavljajo izvoljeni predsedniki oddelčnih skupnosti. Ti morajo vestno opravljati svojo funkcijo.

13. člen (Naloge in pristojnosti odbora)

Odbor opravlja naslednje naloge

- obravnava predloge posameznih dijakov ali oddelčnih skupnosti o aktivnostih, spremembah na šoli ...,
- razpravlja o aktualnih problematikah in predlaga vodstvu šole rešitve,
- organizira različne natečaje,
- izraža mnenja, pobude o pravnih aktih šole, ki zadevajo dijake,
- z obrazložitvijo predlaga kandidate za priznanje šole,
- sprejema program dela ŠDS,
- predlaga in potrjuje spremembe statuta ŠDS.

14. člen (Delovanje odbora)

Sestanki odbora so redni in jih sklicuje predsednik po predvidenem letnem načrtu. Predsednik o datumu sestanka odbor obvesti tri dni pred sestankom z e-pošto ali z okrožnico po zvočniku. Obvezni so za vse člane odbora.

Izredni sestanek odbora se skliče na pobudo mentorja, vodstva šole, tretjine članov odbora ali na pobudo predsednika.

Večina glasov se doseže, kadar več kot polovica navzočih članov glasuje za predlog. V primeru neodločenega izida glasovanja, se glasovanje ponovi.

Odbor na prvi redni seji sprejme letni delovni načrt, ki vsebuje vsebinski program in ga pripravi dosedanji predsednik. Na tej seji sta prisotna ravnatelj in mentor ŠDS oziroma njuna namestnika. Na vsaki zadnji redni seji pred koncem tekočega konferenčnega obdobja sprejme odbor poročilo o realizaciji načrtovanega programa.

Predsednik ima tudi namestnika (podpredsednika) in tajnika, ki ju določi odbor, ali pa se javita sama.

15. člen (Vodenje odbora)

Odbor ŠDS vodi predsednik ŠDS.

17. člen (Naloge predsednika)

Dolžnosti predsednika ŠDS so:

- deluje v interesu vseh članov ŠDS,
- sodeluje z vodstvom šole,
- sklicuje seje odbora ŠDS,
- vodi seje odbora ŠDS ter preverja prisotnosti in sklepčnosti na sejah ŠDS,
- daje pobude in predloge,
- sodeluje z mentorjem,
- zastopa ŠDS v DOS,
- opravlja tudi druge naloge za katere ga pooblasti odbor.

Dolžnosti podpredsednika ŠDS so:

- nadomeščanje predsednika v primeru njegove odsotnosti,
- opravlja tudi druge naloge za katere ga pooblasti odbor.

Dolžnosti tajnika ŠDS so:

- skrbi za vodenje arhiva ŠDS,
- vodi evidenco odhodkov,
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti odbor.

18. člen (Volitve predsednika)

Na začetku šolskega leta dosedanji predsednik ŠDS izda razpis za novega predsednika. Razpis se objavi na oglasni deski, preko šolskega ozvočenja in na spletni strani šole. Razpis traja en teden in vsebuje pogoje, ki jih določa ta statut.

Kandidira lahko kateri koli dijak 1., 2., ali 3. letnika GESŠ, ki ustreza pogojem določenim z razpisom na podlagi tega. Kandidatura mora vsebovati izjavo o kandidiranju, kontaktne podatke, kratko predstavitev ter opis poznavanja dijaške problematike.

Na prvi redni seji odbora, po navadi je to na dan zaključka razpisa, se določi volilna komisija, ki kasneje vodi volitve za predsednika ŠDS. Volilno komisijo sestavljajo trije člani. Na prvi redni seji se prav tako določi datum volitev.

Volilna komisija ob koncu razpisa pregleda prijave kandidatov ter nepopolne zavrne. Oblikuje se glasovnica, ki zajema imena vseh potrjenih kandidatov, razporejenih po abecednem vrstnem redu. Vsaka glasovnica ima na spodnji desni strani žig ŠDS. Oblika glasovnice je natančneje določena v prilogi tega statuta.

Predsednika ŠDS volijo vsi dijaki GESŠ na začetku šolskega leta z navadno večino. Volitve so veljavne v primeru, da voli več kot polovica dijakov. Mandat dobi kandidat, ki prejme največ glasov. Volitve potekajo v šoli in so tajne. Volitve morajo biti opravljene do konca oktobra v šolskem letu.

Po končanih volitvah volilna komisija v prisotnosti mentorja ŠDS prešteje vse veljavne glasovnice. Za predsednika ŠDS se imenuje tistega kandidata, ki je prejel večino vseh glasov.

Mandat predsednika ŠDS traja eno leto oziroma do naslednjih volitev in se lahko ponovi. V primeru, da kandidira samo dosedanji predsednik, mu lahko mandat podaljša kar odbor ŠDS. Mandat lahko predsednik predčasno konča iz objektivnih razlogov. V primeru, da predsednik ne opravlja dolžnosti, predvidene s tem statutom, lahko predsednika na predlog ŠDS ali vodstva šole odstavi odbor z dvotretjinsko večino. To je možno le ob hkratni izvolitvi novega predsednika.

Če dosedanjemu predsedniku poteče status dijaka, volitve razpiše ravnatelj.

20. člen (Projektne skupine)

Za izvajanje posameznih projektov ŠDS oblikuje odbor ŠDS projektno skupino z vodjem.

Vodja projektne skupine izbere člane. Člani se lahko javijo tudi sami. Član projektne skupine je lahko vsak dijak GESŠ.

21. člen (Predstavniki dijakov v upravnem odboru šolskega sklada)

Predstavniki dijakov v upravnem odboru (v nadaljevanju UO) šolskega sklada zastopa interes dijakov pri porabi sredstev šolskega sklada.

Na začetku šolskega leta dosedanji predsednik ŠDS izda razpis za predstavnika dijakov v upravnem odboru. Razpis se objavi na oglasni deski, preko šolskega ozvočenja in na spletni strani šole. Razpis traja en teden in vsebuje pogoje, ki jih določa ta statut.

Kandidira lahko kateri koli dijak GESŠ, ki ustreza pogojem določenim z razpisom na podlagi tega.

Odbor na prvi redni seji z dvotretjinsko večino izvoli predstavnika dijakov v UO šolskega sklada.

Mandat predstavniku dijakov traja dokler ima status dijaka GESŠ Trbovlje.

22. člen

(Predstavnika dijakov v Svetu šole)

ŠDS organizira volitve za predstavnika dijakov v Svetu šole.

23. člen

(Mentor)

Mentor ŠDS predstavlja vez med učiteljskim zborom in ŠDS ter svetuje odboru ŠDS pri njegovem delovanju. Mentorja ŠDS predlaga novoizvoljeni predsednik ŠDS.

24. člen

(Naloge mentorja)

Mentor:

- svetuje odboru ŠDS,
- se odziva na vprašanja predsednika ŠDS,
- povezuje učiteljski zbor in ŠDS,
- nadzoruje delovanje odbora ŠDS v skladu s pravnimi akti GESŠ.

III. KONČNE DOLOČBE

25. člen

(Sprejem statuta)

Statut sprejme parlament ŠDS z dvotretjinsko večino.

Ta statut bo veljaven, ko ga potrdi parlament ŠDS in podpiše predsednik ŠDS, mentor ŠDS ter ravnatelj Gimnazije in ekonomske srednje šole Trbovlje. Statut mora biti potrjen in po potrebi obnovljen vsako šolsko leto.

Trbovlje, 2.11.2020

Predsednik ŠDS
Miha Smrkolj

Mentorica ŠDS
Majda Škrinar Majdič

Ravnateljica
Jelena Keršnik